**MASTERLER BİRLİĞİ FUTBOL FEDERASYONU TÜZÜĞÜ**

**Federasyonun Adı, Merkezi, Amaç ve Çalışma Alanı**

**Madde 1**-Federasyonun adı : "Masterler Birliği Futbol Federasyonu "

Federasyonun kısa adı : MBFF

Federasyonun merkezi : FINDIKLI’dır

**Federasyonun Amacı**

**Madde 2**- Bölgemizde faaliyetler de bulunan spor kulübü dernekleri ile master ve veteran spor kulüpleri derneklerinin bir çatı altında birlikteliklerini sağlamak, Derneklerin kaynak ve güçlerini birleştirerek malzeme temini etmek, Bölgemizde yaşayan insanlara, Futbol, Voleybol, Basketbol, Hentbol, Halkoyunları, Avcılık, Dağcılık, Su Sporları, Atletizm branşlarında Türk sporunun gelişmesi ve yaygınlaşmasına öncülük edip sporu topluma sevdirmek ve bu branşlar ile ilgili spor yayını çıkarmak, Kulüplerin sorunlarının çözümü için yardımda bulunmak, yaşları kırk ya da üzerinde olan ve futbola gönül vermiş bireylerimizin spor yapmalarına öncülük etmek, daha sağlıklı bireyler olarak, spor yapmak isteyen insanlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda gerekli katkıları sağlamak. Sosyal sorumluluk düşüncesi içerisinde, iş yoğunluğu ve temposundan insanlarımızı biraz uzaklaştırarak sporun aile içerisindeki birlikteliği, diyaloğu ve insani ilişkileri daha sağlam temellere taşıyabilmek, gençlerimize, çocuklarımıza sporun faydalarını anlatarak tüm bireylerimize örnek olabilmek ve gereken ilgi ve desteği sağlamak. Ayrıca, zengin bir kültür mirasına sahip bölgemizin çağdaş yapıya uygun olan sportif ve kültürel faaliyetler çerçevesinde tanıtımına katkı sağlayarak, bu değerlerimizin korunmasına ve yaygınlaşmasına yardımcı olmaktır.

Benzer Kuruluşlarla Federasyonun amacı doğrultusunda platform, birlik v.b. gibi oluşturmak, Avrupa Birliği, Dünya Bankası v.b. gibi Uluslararası kuruluşlar nezdinde Federasyonun amaçları doğrultusunda gerekli girişimlerde bulunarak projeler hazırlamak, hibe, kredi, fon, v.b. gibi kaynaklardan yararlanmak. Federasyonun amaçları doğrultusunda Federasyon ve üye kulüpler adına destekleyici kuruluşlarla işbirliği yaparak kaynak yaratmak.

**Madde 3- Çalışma Konuları, Çalışma Biçimleri ve Faaliyet Alanı**

A- Üyesi bulunan spor kulüpleri derneklerinin; araç gereç, saha, tesis, malzeme ve yarışma konuları ile diğer sorunlarının çözümüne yardımcı olmak.

B- Üye spor kulüpleri derneklerinin, ilgili Kamu ve özel kuruluşlarla ilişkilerinin üst düzeyde sağlıklı olmasına ve sorunların çözümünde girişimlerde bulunulmasına çalışmak.

C- Spor kulüplerine; ucuz ve nitelikli spor malzemeleri sağlamaya çalışmak.

D- Üye spor kulüpleri arasındaki her türlü anlaşmazlıkların çözümünde etkin görev almak.

E- Yüksek Öğretim Kurumu ve kuruluşlarıyla bilimsel spor alanında ilişki kurmak ve yardımlaşmak. Ayrıca, okul sporlarının gelişmesini sağlamak amacıyla okul kulüp işbirliğinin istenilen seviyeye ulaşması için gereken çabayı göstermek.

F- İlgili kuruluşlarla işbirliği yaparak spor tesislerinin Türk sporuna kazandırılmasında öncülük etmek ve üye kulüplerin yararlanmasına yardımcı olmak.

G- Amatör futbol sporu ve sporculuk ruhunu teşvik etmek ve master sporu kitlelere tanıtmak amacıyla medya ile gereken işbirliğini kurmak.

H- spor kulüpleri dernekleri arasında yurtiçi ve yurtdışı yarışma organizasyonları düzenlemek, gerektiğinde MBFF karması teşkil ederek yurtiçi veya yurtdışı yarışma ve organizasyonlara katılmak.

I- Sporla ilgili her türlü konuları içeren; dergi, gazete, broşür v.b. gibi yayınları çıkarmak.

J- Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi durumunda Konfederasyon kurmak veya kurulu bir Konfederasyona katılmak.

**Federasyonun Faaliyet Alanı**

Federasyon;sportif, sosyal ve kültürel alanlarında faaliyet gösterir.

**Üye Olma Hakkı ve Üyelik İşlemleri**

**Madde 4**- Her türlü yasal görevlerini yerine getirmiş, yürürlükteki Dernekler Yasası ile Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü veya yetkili kuruluşların Yasa ve Yönetmeliklerine uygun olarak spor yapmak ve yaptırmak amacıyla kurulan ve bu konudaki uygunluğu ilgili kuruluşlarca onaylanan spor kulübü dernekleri ile master ve veteran spor kulübü dernekleri Federasyona üye olabilirler.

Ancak Federasyona üye olacak spor kulübü dernekleri ile master ve veteran spor kulübü derneklerinin olağan veya olağan üstü genel kurullarında Federasyona üye olmaları ile ilgili karar almaları, isim değişikliği yapan spor kulübü dernekleri ile master ve veteran spor kulüp dernekleri isim değişikliklerini ilk olağan veya olağan üstü genel kurullarında yeni ismiyle üye olmaları için karar almaları halinde Federasyona genel kurul kararını bildirdikleri tarihten itibaren yeni ismi ile üyeliği devam eder. Federasyona maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunanlar yönetim kurulu kararı ile onursal üye olarak kabul edilebilir. Federasyona üye derneklerin kuruluş amaçlarına göre yaptığı çalışmalar ve faaliyetler federasyonu bağlamayacaktır.

Derneklerin, Federasyona üye olabilmeleri için; Olağan veya Olağanüstü Genel kurullarından karar almaları gerekmektedir. Derneklerin bu üyelik kararını Federasyona yazılı olarak bildirmeleri şarttır. Federasyon Yönetim Kurulu üye olmak isteyen kulüp derneklerinin yazılı başvuruları ve diğer evraklarını inceleyerek, 1 ( bir ) ay içinde karara bağlar ve sonucu yazılı olarak ilgili kulübe bildirir. Üye kulüp dernekleri, Federasyon Tüzüğüne ve Yönetmeliklerine uymak zorundadırlar.

**Üyelikten Çıkma**

**Madde 5**-Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, federasyondan çıkma hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır.

Üyelikten ayrılma, üyenin federasyona olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

**Üyelikten Çıkarılma**

**Madde 6**-Federasyon üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller.

A-Üye kulüp derneklerin Genel Kurullarından almış olduğu çekilme kararının, Federasyon Yönetim Kuruluna yazı ile bildirilmesi.

B- Federasyon Ana Tüzüğüne aykırı tutum gerekçesiyle Disiplin Kurulunun teklifinin Federasyon Yönetim Kurulunun onayı ile,

C- Yazılı uyarıya rağmen mali yükümlülüklerini yerine getirmeyen üye derneklerin, bu durum nedeniyle Federasyon Yönetim Kurulunca alınan karar ile,

D- Üye derneğin Genel Kurulunun fesih kararı alması ile,

E- Federasyon üyesi spor kulübü dernekleri ile master ve veteran spor kulüp derneklerinin aynı veya değişik amaç taşıyan bir başka Federasyona girmesi, (Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğüne bağlı özerk ve spor branş Federasyonları hariç) veya yürürlükteki Dernekler Yasasına aykırı hareket ve eylemlerde bulunması halinde Federasyon Yönetim Kurulu kararı ile,

F- Federasyon üyesi kulüp derneklerinin spor erdemliği ve Fair-Play kurallarına aykırılığı alışkanlık haline getirenler, Federasyon Yönetim Kurulu tarafından yapılan yazılı ikaz ve ihtarlara rağmen aynı tutum ve davranışları devam ettirmeleri halinde Federasyon Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır.

**Federasyon Organları**

**Madde 7**-Federasyonun organları aşağıda gösterilmiştir.

1-Genel Kurul

2-Yönetim Kurulu

3-Denetim Kurulu

4-Disiplin Kurulu

**Federasyon Genel Kurulunun Kuruluş Şekli, Toplanma Zamanı ve Çağrı ve Toplantı Usulü**

**Madde 8**-

 A-Bu tüzükte belli edilen zamanda olağan,

 B-Federasyon Genel Kurulu, üye Kulüplerin yasal süresi içerisinde en son yapılan genel kurulunda seçilen 3(üç) er delegesinden oluşur. Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya federasyon üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır. Masterler Birliği Futbol Federasyonu Olağan genel kurulu, 3 yılda bir, Ağustos ayı içerisinde, yönetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır. Genel kurul toplantıya yönetim kurulunca çağrılır. Yönetim kurulu, genel kurulu toplantıya çağırmazsa; üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hâkimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırmakla görevlendirir Genel Kurullara Kulüp derneği temsilcisi olarak katılan delegeler ancak bir kulüp adına oy kullanırlar

C- Genel Kurul toplantılarının günü, yeri, saati ve gündemi en az 15 ( onbeş ) gün önce üye derneklere elektronik posta veya gazete yada yazı ile bildirilir. Genel Kurul, katılma hakkına sahip delegelerin en az yarıdan bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılan delege sayısı Yönetim ve Denetim Kurulları asıl üye sayısının iki katından aşağı olamaz, ilk ve ikinci toplantının arası 7 ( yedi ) günden aşağı olamaz.(Genel kurulun yapılacağı günler hariç) Genel kurul delegesi olmayanlar Başkan ile Yönetim Kurulu üyeliğine seçilemezler.

D- Federasyonun Başkan, Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulları asıl ve yedek üyeleri o dönem için Genel Kurul Delegesidirler. Ancak; bu delegelerin, ayrıca Kulüp delegesi olmaları halinde, yalnız bir yerden oy kullanırlar.

E- Delegeler, Genel Kurula fotoğraflı ve geçerli kimlik belgeleri ile isimleri içeren listeleri imzalayarak katılırlar.

F-Genel Kurulda delegeler oylarını ancak kendileri kullanırlar.

G- Genel Kurul toplantılarını yürütmek için bir Divan Başkanı, bir Divan Başkan vekili ve İki Sekreter Üye Genel Kurula katılan delegelerce, açık oyla seçilir. Divana seçilebilmek için Genel Kurul delegesi olmaları şarttır.

H- Genel Kurulda sadece gündem de yazılı maddeler görüşülür. Ancak, Olağan Genel Kurulda toplantıya katılan delegelerin en az onda birinin yazılı önerisi üzerine gündeme ek yapılması veya gündem maddelerinde sıra değişikliğinin yapılması zorunludur.

I- Genel Kurul toplantılarını Yönetim Kurulu Başkanı veya Yönetim Kurulu üyelerinden biri açar.

K- Genel Kurula katılacak kulüp delegeleri, Kulüplerin yasal süresi içerisinde en son yaptıkları Olağan veya Olağanüstü Genel Kurullarında seçilirler.

L- Federasyon Genel Kurulunu oluşturan delegelerin beşte birinin yazılı başvurması halinde Olağanüstü Genel Kurula gidilmesi zorunludur.

M- Dernekler, Genel Kurullara katılabilmeleri için üyelik aidatlarını ödemek ve delegelerini yasal süre içerisinde Federasyona bildirmek zorundadırlar. Aksi takdirde Genel Kurula katılamazlar.

**Çağrı Usulü**

Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az onbeş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz. Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

**Toplantı Usulü**

Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve federasyonun feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı

yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler

tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit

edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir. Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur. Federasyon organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve

hazırun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur. Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur. Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur

**Genel Kurulun Görev ve Yetkileri**

**Madde 9-**Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

A-Tüzük değişikliği yapılabilmesi için Genel Kurula katılan Delegelerin üçte ikisinin kabul etmesi şarttır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamaz ise ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz ancak Yönetim ve Denetim Kurulunun asıl üye sayısın iki katından aşağı olamaz. Tüzük değişikliği ve fesih Genel Kurula katılan delegelerin üçte ikisinin oyu ile diğer kararlar salt çoğunlukla alınır.

B-Başkan, Yönetim, Denetim ile Disiplin Kurullarını gizli oyla seçer. Bu kurulların raporlarını görüşüp karara bağlar. Yöneticileri ibra eder veya haklarında dava açılması konusunda karar alır, yetki verir, görevlendirme yapar.

C-Disiplin Kurulu ve Yönetim Kurulu’nun kararlarına karşı yapılan itirazları görüşüp sonuçlandırır.

D-Yasalarda ve Tüzükte yazılı konuların ve ilkelerin gerçekleşmesi yolunda Yönetim Kurulu’na önerilerde bulunur.

E-Gelecek döneme ilişkin bütçe taslağını karara bağlar.

F-Taşınmaz malların satın alınması veya satılması için Yönetim Kuruluna yetki verebilir.

G-Federasyonun gereğinde dağılmasına (Feshine) karar verir.

**Yönetim Kurulunun Teşkili, Görev ve Yetkileri**

**Madde 10**- Yönetim kurulu 7 (yedi) asıl ve 5 (beş) yedek üye olarak genel kurulca seçilir.

Seçimler Genel Kurul delegeleri tarafından Divan Başkanından imza karşılığı alınan Federasyon Mührü bulunan zarfın içine tercih ettiği adayın oy pusulasını koyar sandığa atarak oyunu kullanır. İşaretli oy pusulası geçersiz sayılır.

Doğrudan seçilen 1( bir ) Başkan ile Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu, Disiplin Kurulu, Genel Kurulda gizli oy açık tasnifle liste halinde asıl ve yedek üyeler olarak seçilirler. Yönetim Kurulu Yedek üyelerinin oy sayıları eşit olursa sıralama listede yazılı olduğu gibi sıralanır.

Genel Kurulda seçilen Yönetim Kurulu en fazla 10 (on) gün içinde toplanıp 1 (Bir) Başkan Vekili, 1 (bir) Başkan Yardımcısı, 1 ( bir ) Sportif Direktör 1 ( bir ) Mali Sekreter, 1 (bir) Teşkilatlanma Sekreteri, Yönetim Kurulu üyesini seçer.

Yönetim Kurulu Başkanınca, Genel Kuruldan sonra, ilgili yasanın tanıdığı süre içinde organlara seçilen asıl ve yedek üyeler, yine ilgili yasanın öngördüğü biçimde Valiliğe bildirilir. Yönetim Kurulu ayda en az 1 ( bir) kere, ayrıca Başkanın veya yarıdan bir fazla Yönetim Kurulu üyesinin başvurusu üzerine her zaman toplanır. Arka arkaya 3 ( üç ) kez toplantılara özürsüz katılmayan üyeler Yönetim Kurulundan istifa etmiş sayılırlar.

Ayrıca Yönetim Kurulundan herhangi bir nedenle ayrılanların yerlerine sırasıyla yedek üyeler çağrılır. Yönetim Kurulunun toptan görevi bırakması ya da Yönetim Kurulu üye sayısının yarıdan aşağı düşmesi halinde, (Yedek üyeler dâhil) kalan Yönetim Kurulu Üyeleri veya Denetim Kurulu tarafından Genel Kurul 1 (bir) ay içerisinde toplantıya çağrılır.

Başkanlık makamında her hangi bir nedenle boşalma olduğu takdirde, Yönetim Kurulu kendi arasından Başkanı seçer. Seçilen Başkan ve Yönetim Kurulu olağan genel kurul dönemine kadar görevlerini sürdürür.

**Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri**

Yönetim kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir.

1-Federasyonu temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden birine veya bir üçüncü kişiye yetki vermek,

2-Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,

3-Federasyonun çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurul onayına sunmak,

4-Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, federasyona ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, federasyon lehine rehin ipotek veya ayni haklar tesis ettirmek,

5-Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,

6-Genel kurulda alınan kararları uygulamak,

7-Her faaliyet yılı sonunda federasyonun işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak,

8-Bütçenin uygulanmasını sağlamak,

9-Federasyona üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,

10-Federasyonun amacını gerçekleştirmek için yetkisi dâhilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak,

11-Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

12- Federasyon adına yapılacak olan açıklamalar federasyon başkanı veya genel sekreter tarafından yapılır. Yapılacak olan açıklamalar federasyon yönetim kurulu onayı ile yapılır

**Başkanın Görev ve Yetkileri**

**Madde 11**-Federasyonu temsille birlikte sevk ve idare eder. Merkez yönetim kurulu toplantılarına başkanlık eder. Genel kurulca yapılan seçimi izleyen otuz gün içinde, yönetim ve denetim kurulu ile federasyonun diğer organlarına seçilen asıl ve yedek üyeleri mülki idare

Amirliğine bildirilmesini sağlar. Federasyon organlarında ve yerleşim yerinde meydana gelen değişiklikleri otuz gün içinde mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar. Federasyona ait tutulması gereken defter ve kayıtların tutulmasını sağlar. Federasyonun yılsonu itibarıyla faaliyetlerini, gelir ve gider işlemlerinin sonuçlarını düzenleyeceği beyannameyi her yıl en geç nisan ayı sonuna kadar mülki idare amirliğine verilmesini sağlar. Yurt dışından yardım alınması halinde, bu yardımların bankalar aracılığıyla alınmasını sağlar. Federasyonun edindiği taşınmazları, tapuya tescilinden itibaren bir ay içinde mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar. Federasyonun temsilcilik açması halinde, temsilciliğin adresi ve görevlendirilecek kişi veya kişilerin mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar. Önemli ve acele konularda yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Merkez görevlerinin etkin ve verimli yapılmasını teşvikle birlikte bu konuda öncülük yapar. Mevzuatta federasyon başkanınca yapılması gerektiği belirtilen diğer konulardaki görevleri yapar, yetkileri kullanır.

**Denetim Kurulunun Teşkili, Görev ve Yetkileri**

**Madde 12-**

Denetim Kurulu, 3 (üç) asıl ve 3 (üç) yedek üye olarak genel kurulca seçilir. Denetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

**Denetim Kurulunun Yetki ve Görevleri**

 Denetim kurulu; federasyonun, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve federasyon tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, federasyon tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar. Denetim kurulu, gerektiğinde genel kurulu toplantıya çağırır.

**DİSİPLİN KURULUNUN OLUŞUM ŞEKLİ, GÖREV VE YETKİLERİ**

**Madde 13-**

**A-Disiplin Kurulunun Oluşum Şekilleri**

Disiplin Kurulu, Genel Kurul delegeleri arasından seçilen 3 ( üç ) asıl, 3 ( üç) yedek üyeden oluşur. Disiplin Kurulu üyeleri kendi arasından 1 ( bir ) Başkan seçerek göreve başlar.

**B-Disiplin Kurulunun Yetki ve Görevleri**

Federasyonun tüzük, yönetmelik ve amaçları ile Yönetim Kurulu kararlarına ve yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere aykırı davranan üye kulüpler, Federasyon organlarının mensupları ve delegeleri hakkında duruma göre;

1. Uyarma
2. Kınama,
3. Görevden uzaklaştırma,
4. Federasyonun yapacağı ayni ve nakdi ile buna benzer yardımlardan yoksun bırakma
5. Sürekli çıkarma cezaları verebilir.

Disiplin Kurulu isterse sözlü savunmada alabilir. Kararını 1 ( bir ) ay içerisinde yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirir. Disiplin Kurulu tarafından verilen her türlü cezalar Yönetim Kurulu onayından sonra yürürlüğe girer.

Disiplin Kurulunca kararlaştırılmış ve Yönetim Kurulunca da onaylanmış cezalandırmaları ancak Genel Kurul bozabilir. Bunun için ceza alanlar kendilerine yapılan tebligata Federasyon Yönetim Kuruluna yazılı olarak müracaat ederek itiraz edebilir. Bu itiraz yapılacak ilk Genel Kurulu gündemine alınmak zorundadır. Genel Kurulun kabul ve bozma kararı kesindir.

**Genel Kurula Başvurma Halleri**

A- Üyelikleri Federasyon Yönetim Kurulunca kabul edilmeyen veya Yönetim Kurulu tarafından süresiz ihraçla cezalandırılan kulüpler Genel Kurula başvurabilirler.

B- Yasalarca itiraz yolları belirtilen durumlar hariç, Federasyon Genel Kurulunca verilen kararlar kesindir.

C- Disiplin Kurulunca teklif edilen ve Federasyon Yönetim Kurulunca verilen ihraç kararları ancak Federasyon Genel Kurulunca kaldırılabilir.

D- Yukarıda belirtilen hükümler uyarınca Federasyon Genel Kuruluna başvuran kulüpler yasalara uygun savunma hakkına sahiptir.

**Federasyonun Gelir Kaynakları**

**Madde 14**- Federasyonun gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

1-Üye aidatı: Üye kulüp derneklerinin Federasyona ödeyecekleri giriş aidatı 100.00.-TL (yüz) ve yıllık aidat tutarı 100.00-TL (yüz)’dir. Bu tutarlar bir defada ve peşin olarak ödenir. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye genel kurul yetkilidir.

2-Derneklerin, federasyonların ve tüzel kişilerin kendi isteği ile federasyona yaptıkları bağış ve yardımlar,

3-Federasyon tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,

4-Federasyonun mal varlığından elde edilen gelirler,

5-Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,

6-Federasyonun, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar,

7-Sponsorluk Gelirleri

8-Diğer gelirler.

**Federasyon Defter Tutma Esas ve Usulleri ve Tutulacak Defterler**

**Madde 15-Defter tutma esasları;**

Federasyonda, işletme hesabı esasına göre defter tutulur. Ancak, yıllık brüt gelirin Dernekler Yönetmeliğinin 31. maddesinde belirtilen haddi aşması durumunda takip eden hesap döneminden başlayarak bilanço esasına göre defter tutulur. Bilanço esasına geçilmesi durumunda, üst üste iki hesap döneminde yukarıda belirtilen haddin altına düşülürse, takip eden yıldan itibaren işletme hesabı esasına dönülebilir.

Yukarıda belirtilen maddeye bağlı kalmaksızın yönetim kurulu kararı ile bilanço esasına göre defter tutulabilir. Federasyonun ticari işletmesi açılması durumunda, bu ticari işletme için, ayrıca Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre defter tutulur.

**Kayıt Usulü**

Federasyonun defter ve kayıtları Dernekler Yönetmeliğinde belirtilen usul ve esasa uygun olarak tutulur.

**Tutulacak Defterler**

Federasyonda, aşağıda yazılı defterler tutulur.

**a)İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:**

**1-Karar Defteri**: Yönetim kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.

**2-Üye Kayıt Defteri:** Federasyona üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, federasyona giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.

**3-Evrak Kayıt Defteri:** Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.

**4-Demirbaş Defteri:** Federasyona ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.

**5-İşletme Hesabı Defteri:** Federasyon adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.

**6-Alındı Belgesi Kayıt Defteri:** Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edelerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.

**b)Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:**

1-(a) bendinin 1, 2, 3 ve 6 ncı alt bentlerinde kayıtlı defterler bilanço esasında defter tutulması durumunda da tutulur.

2-Yevmiye Defteri, Büyük Defter ve Envanter Defteri: Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu Kanununun Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğleri esaslarına göre yapılır.

**Federasyonun Gelir ve Gider İşlemleri**

**Madde 16-**Federasyon gelirleri, (Dernekler Yönetmeliği EK- 17’de örneği bulunan) “Alındı Belgesi” ile tahsil edilir. Federasyon gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

Federasyon giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak federasyonun, Gelir Vergisi Kanununun 94’üncü maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için (Dernekler Yönetmeliği EK-13’te örneği bulunan) “Gider Makbuzu” düzenlenir. Federasyon tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri (Dernekler Yönetmeliği EK-14’te örneği bulunan) “Ayni Yardım Teslim Belgesi” ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından federasyona yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise (Dernekler Yönetmeliği EK-15’te örneği bulunan) “Ayni Bağış Alındı Belgesi” ile kabul edilir.

**Federasyonun Borçlanma Usulleri**

**Madde 17-**Federasyon amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, federasyonun gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve federasyonu ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz

**Federasyonun İç Denetimi**

**Madde 18-** Federasyonda genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa federasyonun denetimi gerçekleştirilir. Genel kurul veya yönetim kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

**Federasyonun Feshi ve Mal Varlığının Tasfiye Şekli**

**Madde 19**-Genel kurul, her zaman federasyonun feshine karar verebilir. Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3’ü’dür. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.

**Tasfiye İşlemleri**

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, federasyonun para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde federasyon adında “Tasfiye Halinde Masterler Birliği Futbol Federasyonu” ibaresi kullanılır. Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak federasyonun para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce federasyonun hesaplarını inceler. İnceleme esnasında federasyona ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer

belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemeleri sırasında federasyonun alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Federasyonun alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir.

Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse federasyonun bulunduğu ildeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip federasyona devredilir. Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır. Federasyonun para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile federasyon merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur. Federasyonun defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

**Tüzüğün Ne Şekilde Değiştirileceği**

**Madde 20**-Tüzük değişikliği, genel kurul kararıyla yapılır.

Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3’ü’dür. Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

**Hüküm Eksikliği**

**Madde 21-**Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

**Geçici Madde 1**-Federasyon tüzüğümüzde, 5253 sayılı Dernekler Kanununa göre değişiklik yapılması nedeniyle federasyonu temsil edecek ve federasyonla ilgili iş ve işlemleri yürütecek olan yönetim kurulu üyeleri aşağıda belirtilmiştir.

**FEDERASYONUN KURUCU ÜYE SPOR KULÜPLERİ ADLARI ADRESLERİ VE TEMSİLCİLERİ**

1-Fındıklı Masterler Spor Kulübü Derneği

2- Arhavi Veteranlar Spor Kulübü Derneği

3- Artvin Çoruh Spor Kulübü Derneği

4- Ardeşen Veteranlar Spor Kulübü Derneği

5- Pazar Kirazlık Spor Kulübü Derneği